Доп. прил. 22

Рекомендуемая форма Приказа «О виде оперативного  
обслуживания электроустановок»

(логотип и наименование предприятия)

ПРИКАЗ

« » 2012 г . г. Санкт-Петербург №

«О виде оперативного обслуживания электроустановок»

Во исполнение требований п.1.3.2 «Межотраслевых Правил по охране тру­да (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок» для выполне­ния комплекса работ по ведению требуемого режима работы электроустановок, производству переключений, осмотров электрооборудования, подготовки к произ­водству ремонта (подготовки рабочего места, допуск к работам в действующих электроустановках), техническому обслуживанию оборудования, предусмотренно­му должностными и производственными инструкциями оперативного персонала,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оперативное обслуживание электроустановок работника­ми электротехнической службы (цеха, участка и т.п.) предприятия (организа­ции) (указывается конкретно, если электроустановки обслуживаются персона­лом данного предприятия)

или:

Организовать оперативное обслуживание электроустановок персоналом в соответствии с договором №

наименование организации

от г. (указывается, если электроустановки постоянно обслужи­ваются специализированной организацией)

1. Установить оперативное обслуживание электроустановок в 1, 2 или 3 смены (определяется в зависимости от режима работы предприятия с учётом категории надёжности электроснабжения).
2. Установить количество работников оперативно-ремонтного персонала в смену - 1 чел., 2 чел. или диспетчерская служба (определяется в зависимости от объёма электрохозяйства и схемы электроснабжения).
3. Установить местонахождение оперативно-ремонтного персонала:
   1. Оперативно-ремонтный персонал, осуществляющий оперативное управле­ние в целом по предприятию, в помещении ,

№ помещения, корпус, здание и т.п.

оборудованном оперативной связью и укомплектованном оперативно-эксплуата­ционной документацией, средствами защиты и оказания первой медицинской по­мощи в соответствии с требованиями действующих норм и правил.

* 1. Оперативно-ремонтный персонал цехов (если оперативное обслуживание

выполняется децентрализовано) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указываются помещения длякаждого цеха, участка, производства

Помещения оборудовать оперативной связью и укомплектовать оперативно­эксплуатационной документацией, средствами защиты и оказания первой меди­цинской помощи в соответствии с требованиями действующих норм и правил.

1. Ответственному за электрохозяйство :

должность, фамилия, инициалы

* 1. Определить в должностных инструкциях оперативного персонала порядок приёмки и сдачи дежурства, его обязанности, права и ответственность.
  2. Подготовить приказ о порядке хранения и выдачи ключей от электроуста­новок.

Руководитель организации

(подпись) (фамилия, инициалы)