

Порядок организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок

(Приложение к приказу Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 07 апреля 2008 г. № 212. Зарегистрирован в Минюсте РФ 28 апреля 2008 г. № 11597 с учетом требований приказа Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 20 августа 2008 г. № 182 «Об отмене отдельных положений Порядка организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок». Зарегистрирован в Минюсте РФ 28 августа 2008 г. № 12197)

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ДОПУСК В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ЭНЕРГОУСТАНОВОК

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок (далее - Порядок) разработан на основании федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Служба), иных федеральных органов исполнительной власти.

2. Требования Порядка являются обязательными для должностных лиц центрального аппарата Службы и её территориальных органов (далее должностные лица Службы), на которых возлагаются обязанности по организации и осуществлению государственного энергетического надзора.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ДОПУСК В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ЭНЕРГОУСТАНОВКИ

3. Перед осмотром энергоустановки должностное лицо Службы рассматривает представленную заявителем документацию на соответствие её техническим регламентам, проекту, исполнительной документации и техническим условиям, требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных документов Службы и других федеральных органов исполнительной власти, на полноту проведенных наладочных работ и испытаний энергоустановки и правильность оформления протоколов, на наличие эксплуатационной и организационно-распорядительной документации, наличие и достаточность квалификации персонала, и его готовность к эксплуатации энергоустановки, на наличие сертификатов соответствия национальным стандартам (согласно утвержденного перечня продукции подлежащего обязательной сертификации).

4. Должностное лицо Службы для выдачи разрешения на допуск в эксплуатацию электроустановки рассматривает заявление установленного образца и перечень прилагаемых документов:

- копию учредительного документа, заверенную в установленном порядке (для юридического лица);

- документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего заявителя;
- технические условия на технологическое присоединение и справка об их выполнении (с отметками сетевой организации и субъекта оперативно диспетчерского управления, при необходимости);
 - акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;
 - проект электроустановки, согласованный в установленном порядке;
 - однолинейную схему электроснабжения электроустановки, подписанную ответственным за электрохозяйство заявителя;
 - сертификаты соответствия на электрооборудование (согласно утвержденному перечню продукции, подлежащего обязательной сертификации);
 - копию свидетельства о регистрации электротехнической лаборатории в органах Ростехнадзора, проводившей приемо-сдаточные или профилактические испытания с перечнем разрешенных видов испытаний;
 - перечень инструкций по охране труда и технике безопасности по видам работ;
 - перечень должностных инструкций по каждому рабочему месту электротехнического персонала;
 - приказ о назначении ответственных за электрохозяйство и их заместителей;
 - копию договора с эксплуатирующей организацией (при отсутствии собственного эксплуатирующего персонала);
 - выписку из журнала проверки знаний лиц, ответственных за электрохозяйство и их заместителей, электротехнического и электротехнологического персонала или копии протоколов проверки знаний;
 - перечень имеющихся в наличии защитных средств с протоколами испытаний, противопожарного инвентаря, плакатов по технике безопасности;
 - список лиц оперативного и оперативно-ремонтного персонала (Ф.И.О., должность, номера телефонов, группа по электробезопасности), которым разрешено ведение оперативных переговоров и переключений;
 - исполнительную документацию (в соответствии с требованиями нормативно правовых актов);
 - приемо-сдаточную документацию (протоколы, акты испытаний, наладки в соответствии с требованиями нормативно правовых актов, технических регламентов, паспортов изготовителей).

5. Должностное лицо Службы для выдачи разрешения на допуск в эксплуатацию котельной рассматривает заявление установленного образца и перечень прилагаемых документов:

- копию учредительного документа (заверенную в установленном порядке) для юридического лица;
- документы, подтверждающие полномочия лица (лиц), представляющего собственника;
- наличие заключения экспертизы промышленной безопасности и ее утверждение органами Ростехнадзора (при идентификации котельной как опасного производственного объекта);
- документ на специальное водопользование;
- разрешения на применение технических устройств на опасном производственном объекте;

- паспорта зданий (сооружений) и энергоустановок;
 - сертификаты на оборудование (согласно утвержденному перечню продукции, подлежащего обязательной сертификации);
 - технические условия на присоединение тепловых энергоустановок и справка о выполнении технических условий;
 - акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;
 - промежуточные акты выполненных работ;
 - оформление результатов технического освидетельствования промышленных дымовых труб и энергоустановок;
 - акт приема рабочей комиссией или приемо-сдаточный акт между монтажной организацией и заказчиком;
 - технический отчет о проведении испытаний (измерений), включая методы неразрушающего контроля;
 - разрешение на допуск в эксплуатацию электрических установок;
 - разрешение на допуск в эксплуатацию узла учета тепловой энергии на источнике теплоты;
 - акт комплексного опробования тепловых энергоустановок;
 - акт приёмки газопроводов и газоиспользующей установки для проведения комплексного опробования (пуско-наладочных работ);
 - паспорт технического устройства (котла, трубопровода, сосуда, работающего под давлением);
 - распорядительные документы по организации безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок;
 - выписку из журнала проверки знаний или копии протоколов проверки знаний лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и их заместителей, теплоэнергетического персонала;
 - исполнительные схемы трубопроводов и запорной арматуры;
 - должностные инструкции, инструкции по охране труда и технике безопасности;
 - комплект действующих инструкций по эксплуатации энергоустановок, зданий и сооружений;
 - утвержденный техническим руководителем перечень технической документации;
 - утвержденную программу прогрева и пуска в эксплуатацию котельной (котла);
 - перечень имеющихся в наличии защитных средств, средств пожаротушения и оказания медицинской помощи;
 - оперативный план тушения пожара.
6. Должностное лицо Службы для выдачи разрешения на допуск в эксплуатацию тепловых энергоустановок и тепловых сетей рассматривает заявление установленного образца и перечень прилагаемых документов:
- копию учредительного документа (заверенную в установленном порядке) для юридического лица;
 - документы, подтверждающие полномочия лица (лиц), представляющего собственника;

- наличие заключения экспертизы промышленной безопасности и ее утверждение органами Ростехнадзора (при идентификации тепловых энергоустановок и тепловых сетей как опасного производственного объекта);
- разрешение на применение технических устройств (оборудование тепловых энергоустановок, тепловых пунктов и тепловых сетей, участок тепловой сети, системы, приборы и средства противоаварийной защиты, сигнализации и контроля, используемые при эксплуатации указанного оборудования) при наличии идентифицирующих признаков опасности;
- документы по регистрации тепловой сети в органах Ростехнадзора или в организации - владельце сети;
- паспорта трубопроводов и тепловых энергоустановок;
- сертификаты на трубопроводы, арматуру и тепловые энергоустановки (согласно утвержденному перечню продукции, подлежащей обязательной сертификации);
- технические условия на присоединение тепловых энергоустановок;
- справку о выполнении технических условий;
- акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;
- акт приема рабочей комиссией или приемо-сдаточный акт между строительной (монтажной) организацией и заказчиком;
- технические отчеты о проведенных испытаниях (измерениях), включая отчет о тепловых испытаниях отопительных систем с определением теплозащитных свойств ограждающих конструкций и теплоаккумулирующей способности зданий;
- документы по техническому освидетельствованию;
- разрешение на допуск в эксплуатацию электрических установок (для тепловых пунктов, арматуры с электроприводом, камер и проходных каналов с системами освещения и вентиляции);
- акт комплексного опробования тепловых энергоустановок;
- распорядительные документы по организации безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок;
- выписку из журнала проверки знаний или копии протоколов проверки знаний лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и их заместителей, теплоэнергетического персонала;
- исполнительные схемы трубопроводов и запорной арматуры;
- должностные инструкции, инструкции по охране труда и технике безопасности;
- комплект действующих инструкций по эксплуатации;
- утвержденную программу прогрева и пуска в эксплуатацию тепловой энергоустановки, тепловой сети;
- перечень имеющихся в наличии защитных средств, средств пожаротушения и оказания медицинской помощи.

7. Согласование проекта энергоустановки проводится должностным лицом Службы по обращению заявителя в срок, не превышающий тридцати рабочих дней. Проект должен быть согласован с организацией, выдавшей технические условия на технологическое присоединение к электрическим и (или) тепловым сетям, и с субъектом оперативно-диспетчерского управления, в случаях согласования ими технических условий.

8. При выявлении недостаточности представленных документов и (или) несоответствия их содержания установленным требованиям документы возвращаются заявителю с письменным обоснованием, в котором перечисляются конкретные причины возврата. В этом случае осмотр энергоустановки не проводится.

9. При отсутствии замечаний к представленным документам должностное лицо Службы по обращению заявителя, оформляемому в соответствие с приложениями № 1, 2, 3 согласовывает с ним дату осмотра энергоустановки.

10. Срок рассмотрения документов и осмотра энергоустановки не должен превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления. По результатам осмотра энергоустановки оформляется акт в соответствии с приложениями № 4, 5, 6.

11. В случае обнаружения при осмотре энергоустановки её несоответствия установленным требованиям, представленным документам (неготовности к эксплуатации) должностное лицо Службы составляет акт в свободной форме с указанием в нем выявленных нарушений и отступлений, препятствующих оформлению разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки.

12. После устранения выявленных нарушений должностное лицо Службы повторно рассматривает представленную документацию и осматривает энергоустановку.

13. В случае отсутствия замечаний должностное лицо Службы, проводившее осмотр энергоустановки, оформляет акт осмотра энергоустановки и выдает разрешение на допуск её в эксплуатацию (в соответствии с приложением № 7). Указанное разрешение подписывается должностным лицом Службы, проводившим осмотр энергоустановки, и утверждается его руководителем или по его распоряжению другим должностным лицом.

14. Акт осмотра и разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки (далее - разрешение на допуск) оформляются в двух экземплярах каждый, один из которых передается заявителю, второй хранится в Службе.

15. Если в течение трех месяцев энергоустановка не будет технологически присоединена к сетям, её допуск в эксплуатацию осуществляется повторно.

16. Для проведения пуско-наладочных работ, если это предусмотрено проектом, выдается разрешение на допуск на период пуско-наладочных работ. Срок действия такого разрешения устанавливается руководителем территориального органа Службы или в соответствии с его распоряжением должностными лицами этого органа, исходя из режима и графика проведения пуско-наладочных работ на энергоустановке.

17. Оформление разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки для аварийно-восстановительных работ, ликвидации аварийных режимов в работе системы энергоснабжения не требуется. Факт присоединения носит уведомительный характер.

18. Заявление, акт осмотра энергоустановки, разрешение на допуск подлежат регистрации и хранению в Службе.

Порядок регистрации и хранения указанных документов устанавливает руководитель территориального органа Службы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку организации работ по выдаче разрешения
на допуск в эксплуатацию энергоустановок
(образец)

Руководителю _____

(полное наименование территориального органа Ростехнадзора)

(инициалы и фамилия руководителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о проведении осмотра и выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию
электроустановки.

(наименование заявителя, юридический, почтовый адрес, ИНН)

Телефон _____ Факс _____

В лице _____

(должность, Ф.И.О. руководителя)

Для физического лица _____

(почтовый индекс, адрес и телефон)

Паспортные данные _____

(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

Просит произвести проверку документации, осмотр энергоустановки и выдать
разрешение на допуск в эксплуатацию _____

(наименование энергоустановки, адрес)

1. Состав и характеристика электроустановки:

(тип, мощность, напряжение, количество, длина, марка сечение кабеля, провода, характеристика ВЛ.)

Ток плавких вставок предохранителей или уставок автоматов (релейной защиты):

ввод № _____ А, ввод № _____ А, ввод № _____ А,
ввод № _____ А, ввод № _____ А, ввод № _____ А,

(защитная автоматика)

2. Техническая документация:

2.1. Проект (исполнительная схема), разработан _____

(наименование проектной организации (организация-разработчик исполнительной схемы))

2.2. Разрешение на установленную мощность _____ кВА (кВт), № _____, от
« _____ » _____ 20 _____ г., выдано _____

(наименование организации, № тел.)

Срок действия _____

2.3. Разрешение на применение электроэнергии на термические цели __ __ 201 __ г.
№ _____ выдано _____

2.4. Технические условия выданы _____ 201__ г. _____

(наименование организации выдавшей технические условия)

Действительны до _____ 201__ г.

Продлены до _____ 201__ г. _____

(кем, когда, основание)

Выполнены/ не выполнены _____

(№ и дата справки о выполнении ТУ)

2.5. Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон от _____ 201__ г. № _____ выдано _____

3. Акт приемки в эксплуатацию рабочей комиссией, акт технической готовности электромонтажных работ или приемо-сдаточные акты между подрядными организациями и заказчиком от _____ 201__ г. № _____.

4. Акты на скрытые работы от _____ 201__ г. № _____

5. Электромонтажные и пусконаладочные работы выполнены _____

(наименование организации)

6. Свидетельство о регистрации электролаборатории № ___ от _____ 201__ г. выдано _____

(место регистрации)

7. Паспорта (сертификаты) на электрооборудование _____

8. Организация эксплуатации электроустановок:

8.1. Эксплуатация электроустановок осуществляется _____

(наименование организации, дата и № регистрации в Ростехнадзоре)

8.2. Ответственный за электрохозяйство _____ (Ф.И.О., должность)

назначен приказом _____ № _____ от _____ 201__ г.

Проверку знаний норм и правил прошел «__» _____ 201__ г. в комиссии _____

с присвоением _____ гр. по электробезопасности в электроустановках _____ В.

Удостоверение № _____ от «__» _____ г.

8.3. Достаточность по количеству и квалификации электротехнического персонала _____

8.4. Договор на эксплуатацию электроустановки _____

(наименование организации)

8.5. Состояние электрозащитных средств, их достаточность _____

8.6. Наличие технической документации (да, нет):

- утвержденной принципиальной (однолинейной) электрической схемы _____;

- должностных инструкций _____;

- инструкций по эксплуатации _____;

- бланков нарядов _____;

- списков лиц, имеющих право: выдачи нарядов, оперативных переключений и др.

8.7. Наличие журналов (да, нет):

- оперативного _____;

- проверки знаний _____;

- инструктажа вводного и по охране труда электротехнического персонала _____;

- учета и содержания средств защиты _____;
- противоаварийных тренировок _____;
- учета и содержания электроинструмента _____;
- учета аварий и отказов _____;
- работ по нарядам и распоряжениям _____;
- инструктажа на 1 группу _____;

8.8. Расчет за электроэнергию производится:

По счетчикам (тип): _____ № _____ гос. пов. _____;

Приложение: комплект документации на _____ листах в _____ экз.

Руководитель (заявитель)

« _____ » _____ 201__ г.

м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку организации работ по выдаче разрешения
на допуск в эксплуатацию энергоустановок

(образец)

НА БЛАНКЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ (ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА)

УТВЕРЖДАЮ

Должность лица, утвердившего акт осмотра

Подпись / Ф.И.О.

« _____ » _____ 201__ г.

Наименование организации (собственник)

Должность, Ф.И.О. руководителя

Юридический и фактический адрес, телефон

ИНН _____

АКТ ОСМОТРА ЭЛЕКТРОУСТАНОВКИ

№ _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Наименование электроустановки, почтовый адрес

Акт составлен _____
(должностное лицо территориального органа Ростехнадзора)

(Ф.И.О., телефон, наименование организации, адрес)

в присутствии руководителя (заявителя), технического руководителя или ответственного за электрохозяйство _____

(Наименование организации, Ф.И.О., телефон)

в том, что в период с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г. проведена проверка технической, исполнительной, пуско-наладочной и эксплуатационной документации и осмотр технического состояния _____

(Наименование электроустановки, номера вводов от источника электроснабжения)

В результате установлено:

1. Осмотру предъявлено _____

(Перечень и характеристики электрооборудования, предъявленного к осмотру, тип мощность, напряжение,

количество, длина, марка и сечение кабелей, проводов, характеристики ВЛ. и т.п.)

2. Проект (однолинейная схема) _____

Разработчик _____

3. Разрешение на присоединение мощности № _____ от _____

Уст. _____ кВт., един. _____ кВА

Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности между _____

№ _____ от « ____ » _____ г.

4. Категория обеспечения надежности электроснабжения:

по проекту _____

фактически _____

5. Расчет за электроэнергию производится:

По счетчикам (тип): _____ № _____ гос.пов. _____

С измерительными трансформаторами (тип, коэффициент, номинальная нагрузка)

Защита на вводах электроустановки выполнена (номинал, тип реле и уставка РЗ, пл.вставка и т.д.) _____

6. Ответственный за электрохозяйство _____

(Должность, Ф.И.О.)

назначен приказом _____ от _____ № _____

Проверка знаний (дата, группа по Э.Б.) _____

7. Организация эксплуатации и обслуживания электроустановок _____

Обеспеченность обслуживающим персоналом _____

8. Наличие эксплуатационной документации:

8.1. Наличие технической документации (да, нет):

- утвержденной принципиальной (однолинейной) электрической схемы _____;

- должностных инструкций _____;

- инструкций по эксплуатации _____;

- бланков нарядов _____;

- списков лиц, имеющих право: выдачи нарядов, оперативных переключений и др. _____;

8.2. Наличие журналов (да, нет):

- оперативного _____;

- проверки знаний _____;

- инструктажа вводного и по охране труда электротехнического персонала _____;

- учета и содержания средств защиты _____;

- противопоаварийных тренировок _____;

- учета и содержания электроинструмента _____;

- учета аварий и отказов _____;

- работ по нарядам и распоряжениям _____;

- инструктажа на 1 группу _____;

9. Наличие электрозащитных средств: _____

10. Протоколы испытаний и измерений от « ____ » _____ г.

Свидетельство о регистрации электролаборатории № _____ от _____
Выдано _____

11. Согласование на применение электроэнергии для термических целей № _____
от _____ на _____ кВт.

12. Акт ревизии и маркирования средств учета электроэнергии от _____ № _____
Составленный _____

13. _____

(Другие документы, рассмотренные в ходе осмотра.)

14. Результаты осмотра электроустановки.

Заключение:

Электроустановка отвечает (не отвечает) техническим условиям, требованиям проектной документации, установленным требованиям безопасности, требованиям правил эксплуатации и может быть допущена (не может быть) в эксплуатацию

Акт действителен до « ____ » _____ 201_ г.

Если в течение указанного срока электроустановка не будет подключена к сети, ее осмотр осуществляется повторно.

Должностное лицо территориального органа Ростехнадзора:

/ _____ / _____
(Подпись, штамп) (Ф.И.О.)

Заявитель (или иной законный представитель):

/ _____ / _____
(Подпись, штамп) (Ф.И.О.)

